

RESOLUCIÓ DE LA VICERECTORA DE POLÍTICA ACADÈMICA DE DELEGACIÓ DE SIGNATURES

ANTECEDENTS I FONAMENTS DE DRET

PRIMER. El rector de la UPC ha dictat la Resolució 038-2025-425/8, de 29 de gener de 2025, de delegació de competències, que s'ha publicat al DOGC núm. 9347 de 10 de febrer de 2025.

SEGON. Aquestes delegacions de competències tenen efectes a partir del dia 11 de febrer de 2025, llevat les delegacions de competències en matèria de gestió de personal docent i investigador (PDI) i de gestió de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS), que tindran efectes a partir del dia 24 de febrer de 2025.

TERCER. El rector ha delegat a favor dels vicerectors o de les vicerectores les competències relacionades amb les sol·licituds, justificacions, al·legacions, recursos i altres gestions de subvencions o altres ajuts públics. La delegació de competència recau sobre el vicerector o la vicerectora que tingui assignada les funcions relacionades amb la matèria de la subvenció o l'ajut públic.

QUART. La vicerectora de Política Acadèmica té assignades les següents funcions:

- Planificació i programació d'estudis de grau i màster.
- Estructura acadèmica de la UPC.
- Encàrrec acadèmic (en coordinació amb el vicerector de Política de Personal Docent i Investigador).
- Verificació i modificació de titulacions (en coordinació amb la vicerectora de Qualitat i Política Lingüística).
- Dobles titulacions (en coordinació amb la vicerectora de Política Internacional).

CINQUÈ. L'article 12.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix que els titulars dels òrgans administratius poden, en matèria que tinguin la competència, bé sigui per atribució o bé per delegació de competència, delegar la

Original signat per:

MONTSERRAT PARDAS FELIU
Signat en: 19-02-2025 11:43:51
GMT+1



signatura de les seves resolucions i actes administratius a favor dels titulars dels òrgans o unitats administratives que depenguin d'ells.

Per això i d'acord amb les atribucions que m'atorga la normativa vigent

RESOLC

PRIMER. Delegar la signatura dels documents que es detallen a l'annex d'aquesta resolució, a favor dels directors o directores d'àrea que correspongui, en funció de la matèria de la subvenció o l'ajut públic.

SEGON. Les sol·licituds, al·legacions, recursos o resta de documents signats en virtut d'aquesta delegació de signatures no alteren la titularitat de la competència, que la manté el rector o rectora, ni tampoc implica que el vicerector o la vicerectora de Política Acadèmica, òrgan que delega la signatura, hagi transferit l'exercici de la competència que té delegada.

TERCER. El rector o rectora, o el vicerector o la vicerectora de Política Acadèmica poden, en qualsevol moment, revocar aquestes delegacions de signatura.

QUART. Les delegacions de signatura de les matèries detallades a l'annex tindran efectes a partir del dia que s'adopti aquesta resolució.

CINQUÈ. Els documents signats en virtut d'aquesta delegació de signatures hauran d'indicar que el vicerector o la vicerectora de Política Acadèmica exerceix la competència per delegació del rector o rectora i que delega la signatura.

SISÈ. Publicar aquesta resolució a la web de la UPC i comunicar-la al directors o directores d'àrea afectats.

Barcelona, en la data de signatura electrònica

La vicerectora de Política Acadèmica

Original signat per:

MONTSERRAT PARDAS FELIU
Signat en: 19-02-2025 11:43:51
GMT+1



ANNEX

DELEGACIONS DE SIGNATURES DEL VICERECTOR O LA VICERECTORA DE POLÍTICA ACADÈMICA A FAVOR DE DIRECTORS O DIRECTORES D'ÀREA

2. SUBVENCIONS O ALTRES AJUTS PÚBLICS DE L'ÀMBIT TEMÀTIC QUE CORRESPONGUI A LES FUNCIONS ASSIGNADES AL VICERECTOR O A LA VICERECTORA DE POLÍTICA ACADÈMICA, EXCEPTE LES DE L'ÀMBIT DE LA RECERCA, LA TRANSFERÈNCIA, LA INNOVACIÓ, L'EMPREDORIA, EL VOLUNTARIAT I LA COOPERACIÓ.

Núm.	Competència	Delegació de signatura
2.2	Acceptar les propostes de resolució provisional de concessió de subvencions o altres ajuts públics de qualsevol àmbit temàtic, o fer-hi al·legacions a. Signar qualsevol document relacionat amb l'acceptació.	Director o directora de l'àrea corresponent a la matèria de la subvenció o l'ajut públic.
2.3	Sol·licitar la modificació de les condicions d'execució de les subvencions o altres ajuts públics de qualsevol àmbit temàtic.	Director o directora de l'àrea corresponent a la matèria de la subvenció o l'ajut públic.
2.4	Justificar subvencions o altres ajuts públics de qualsevol àmbit temàtic.	Director o directora de l'àrea corresponent a la matèria de la subvenció o l'ajut públic.
2.5	Sol·licitar o reclamar el pagament als organismes finançadors de les subvencions o ajuts públics de qualsevol àmbit temàtic.	Director o directora de l'àrea corresponent a la matèria de la subvenció o l'ajut públic.

Original signat per:

MONTSERRAT PARDAS FELIU
Signat en: 19-02-2025 11:43:51
GMT+1





2.6	Presentar al·legacions als acords d'inici de procediments de reintegrament, revocació o pèrdua del dret de cobrament, i als informes de les auditories o actuacions de verificació o control de subvencions o altres ajuts públics de qualsevol àmbit temàtic.	Director o directora de l'àrea corresponent a la matèria de la subvenció o l'ajut públic.
2.7	Interposar recursos contra resolucions de reintegrament, revocació o pèrdua del dret de cobrament de subvencions o ajuts públics de qualsevol àmbit temàtic.	Director o directora de l'àrea corresponent a la matèria de la subvenció o l'ajut públic.

Universitat Politècnica de Catalunya
Podeu verificar la integritat d'aquest document a: <https://seuelectronica.upc.edu/verifica-integritat-del-document>
Codi Segur de Verificació: BvnuuyYgqztDktoIDoTw

Original signat per:

MONTSERRAT PARDAS FELIU
Signat en: 19-02-2025 11:43:51
GMT+1

